

## Regulamin przetargu

1. Przetarg ofertowy na sprzedaż drewna pozyskanego z lasu mienia Gminy Lesko odbywać się będzie zgodnie z ogłoszeniem.
2. Do przeprowadzenia przetargu zobowiązana jest Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Lesko.
3. Przetarg ofertowy polega na złożeniu pisemnych ofert w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie.
4. Do przetargu mogą przystąpić osoby fizyczne i przedsiębiorcy na równych prawach, bez żadnych ograniczeń.
5. Przedmiotem przetargu jest grupa W0 – (W\_STANDARD), wszystkie klasy jakościowo wymiarowe.
6. Surowiec będący przedmiotem sprzedaży jest zgodny z normami:
  - a) PN 92/D-95008 „Surowiec drzewny. Drewno wielkowskładkowe liściaste”,
  - b) PN 92/D-95017 „Surowiec drzewny. Drewno wielkowskładkowe iglaste”,
7. Przetarg uważa się za ważny, choćby wpłynęła jedna oferta. Oferta może dotyczyć sprzedaży drewna określonego w jednej, kilku lub wszystkich pozycjach w formularzu ofertowym. Ofertę uważa się za ważną jeżeli zaoferowana cena za dane drewno nie będzie niższa od ceny wywoławczej podanej w ogłoszeniu. Powyższe oznacza, że za ważną uważa się również ofertę z ceną równą cenie wywoławczej.
8. Oferowana cena dotyczy 1 m<sup>3</sup> drewna, jest to cena netto (bez VAT).
9. Każdy oferent składa tylko jedną ofertę.
10. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości i terminie określonej w ogłoszeniu.
  - a) wadium należy wpłacić w GOTÓWCE na konto Urzędu Miasta i Gminy Lesko w punkcie kasowym PBS (parter Urzędu) lub PRZELEWEM na rachunek bankowy PBS w Sanoku o/Lesko nr 79 8642 1012 2003 1205 7175 0003 z odpowiednim wyprzedzeniem tak, aby środki pieniężne znalazły się na koncie UMiG Lesko najpóźniej na jedną godzinę przed przetargiem.
  - b) wpłacone wadium zostaje zaliczone na poczet ceny nabycia drewna.
  - c) wadium przepada na rzecz sprzedającego w przypadku uchylenia się od podpisania umowy w terminie 7 dni od rozstrzygnięcia przetargu. W pozostałych przypadkach po ogłoszeniu wyników przetargu wadium zostanie zwrócone na podany numer konta.
11. Komisja odrzuca oferty jeżeli:
  - zaoferowana cena jest niższa od ceny wywoławczej,
  - oferta nie odpowiada warunkom przetargu,
  - została złożona po terminie,
  - jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej treści,
  - oferent nie wpłacił wadium.
12. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej:
  - a) w części jawnej komisja stwierdza:
    - prawidłowość ogłoszenia,
    - nadaje numer poszczególnym ofertom,
    - otwiera koperty podając do publicznej wiadomości ceny,
    - kwalifikuje oferty do części niejawnej.
  - b) w części niejawnej komisja dokonuje :
    - szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą ofertę dla poszczególnej pozycji podaj w ogłoszeniu,
    - sporządza protokół z przetargu podając w nim rozstrzygnięcia.
13. Przy wyborze najkorzystniejszej przetargowej oferty Komisja kieruje się wyłącznie najwyższą oferowaną ceną.
14. W przypadku ofert równorzędnych, gdy wybór jest utrudniony:
  - a) komisja organizuje dodatkowy przetarg ustny. O terminie i miejscu jego przeprowadzenia powiadamia oferentów z ofertami równoważnymi.

Z up. BURMISTRZA  
mgr Barbara Krasulak  
Z-CA BURMISTRZA

- b) przetarg ustny ma charakter licytacji. Wygra go osoba, która zaoferuje najwyższą cenę.
- c) protokół z przetargu ustnego podpisują wszyscy członkowie komisji oraz uczestnicy dodatkowego przetargu – licytacji.
15. Niniejszy protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy.
16. Po zakończeniu wszystkich części przetargu Oferenci, którzy wygrali przetarg bez zbędnej zwłoki przystępują do podpisania z Gminą umowy na zakup drewna będącego przedmiotem przetargu. Umowę należy podpisać w terminie nie później niż 7 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
17. Uchylanie się od podpisania w/w umowy skutkować będzie unieważnieniem tej części przetargu oraz przepadkiem wadium wpłaconego przez Oferenta.
18. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi po uiszczeniu przez nabywcę kwoty określonej w umowie na konto Sprzedającego w PBS w Sanoku o/Lesko numer **36 8642 1012 2003 1205 7175 0001** pomniejszone o wysokość wadium.
19. Odbiór drewna w terminie określonym w umowie.

Z up. BURMISTRZA

mgr *Barbara Krasulak*  
Z-CA BURMISTRZA